

Informace Ministerstva financí

k aktivitám spojeným s přípravou návrhu rozpočtu

na období 2020 až 2022 v IISSP

Jak již bylo avizováno v mailové komunikaci ze dne 10. května 2019, nebudou před zahájením 1. běhu přípravy rozpočtu pořádány semináře k přípravě rozpočtu. V této souvislosti si Vám dovoluujeme, obdobně jako v minulém roce, předložit shrnutí nejdůležitějších informací k přípravě rozpočtu s odkazy na prezentace ze seminářů konaných v předchozích letech.

V závazných ukazatelích dochází v Přípravě rozpočtu (RISPR) k následujícím úpravám:

- **přejmenování průřezového ukazatele** „Převod fondu kulturních a sociálních potřeb“ nově na „**Základní přiděl fondu kulturních a sociálních potřeb**“, a to v návaznosti na novelu vyhlášky č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě s účinností od 1.1.2019
a
- **úpravy v ukazatelích financování** (stanoveny pouze pro kapitolu 396 – Státní dluh).

Kromě výše uvedených změn si též zainteresované kapitoly do svých specifických závazných výdajových ukazatelů doplnily na úrovni bloku či okruhu „**Výdaje spojené s výkonem předsednictví ČR v Radě Evropské unie**“.

Prezentace

Jednotlivé prezentace se nacházejí na Portálu IISSP v části **IISSP -> Dokumentace -> Dokumentace RISPR -> Prezentace:**

Název ^	Velikost	Rating	Změněno
Informace MF k aktivitám spojeným s přípravou návrhu rozpočtu v IISSP.pdf	522.7 KB		18.6.18 11:28:18
Prezentace RISPR_20160614_Infrační seminár pro kapitoly a OSS před přípravou rozpočtu na rok 2017.pdf	3.2 MB		14.6.16 16:25:52
Prezentace RISPR_20140609_Infrační seminár pro kapitoly a OSS před přípravou rozpočtu na rok 2015.pdf	5.3 MB		10.6.14 14:58:19
Prezentace RISPR_20150610_Infrační seminár pro kapitoly a OSS před přípravou rozpočtu na rok 2016.pdf	4.3 MB		10.6.15 9:19:10
Prezentace RISPR_20170615_Infrační seminár pro kapitoly a OSS před přípravou rozpočtu na rok 2018.pdf	5.9 MB		15.6.17 18:36:53
Prezentace z pracovního setkání IISSP – rozpočtové provizorium, závěrkové práce, zpracování NNV a novela vyhlášky č. 449/2009 Sb..pdf	354.1 KB		13.12.13 17:42:40

- **zopakování procesu zpracování rozpisu rozpočtu od úrovně Kapitoly až po úroveň OSS včetně reportingu** - doporučujeme využít **prezentaci z roku 2015** („Infrační seminár pro kapitoly a OSS před přípravou rozpočtu na rok 2016“).

- **nejčastější dotazy ze Service desku** v oblasti viditelných vztahů, zasílání závazných parametrů na OSS, restartu, při zasílání dat z EDS/SMVS - řešeny v rámci **prezentace z roku 2017** (Informační seminář pro kapitoly a OSS před přípravou rozpočtu na rok 2018).

Zároveň odkazujeme na ostatní dokumentaci – školicí materiály, dokumentace koncového uživatele atd., které jsou zveřejněny na Portálu IISSP:

- **Novinky v aplikaci RISPR (*průběžně aktualizováno*)**: IISSP -> Dokumentace -> Dokumentace RISPR -> Obecná uživatelská dokumentace RISPR (poslední Novinky č. 11 vyvěšeny 23.5.2018)
- **Dokumentace koncového uživatele**: IISSP -> Dokumentace -> Dokumentace RISPR
- **Školicí dokumentace**: IISSP -> Školení -> RISPR

V minulém roce jsme upozornili na níže uvedené problematické oblasti, které bychom rádi zopakovali i pro letošní rok:

1 Viditelné vztahy

Chybí Vám jako Referentovi na OSS v rozpisovém formuláři některá rozpočtová klasifikace (zdroj, paragraf nebo PVS)?

X

Chtěli byste na úrovni OSS mít v rozpisovém formuláři omezený výčet (zdroj, paragraf nebo PVS) pouze na klasifikace, které jsou na Vaší OSS používány?

-> je třeba nastavit **viditelné vztahy** (provádí Správce rozpočtu kapitola).

Aplikace se nachází na záložce:

- **„Rozpočtové klasifikace“ -> Viditelné vztahy – kapitola**

OSS / Meziúroveň mají tuto záložku k dispozici k zobrazení a případnému exportu do Excelu). Zároveň si Správce rozpočtu RISPR (OSS) může dále viditelné vztahy omezit pro potřebu své OSS pomocí aplikace:

- **„Rozpočtové klasifikace“ -> Viditelné vztahy – OSS**

2 Převzetí loňských dat z finální verze

Chcete jako Referent RISPR převzít data (závazné parametry či rozpis rozpočtu) pro rok 2020 a 2021 z loňské přípravy rozpočtu?

Referent (Kapitola, Meziúroveň i OSS) může na počátku 1. běhu připravovat závazné parametry (Kapitola, MÚ) a rozpis rozpočtu (OSS) v čisté pracovní verzi nebo si **převzít do vybrané pracovní verze loňská data z finální verze**, eventuálně z finální verze jiného referenta.



Postup:

- 1) Výběr pracovní verze na formuláři
- 2) Stisk tlačítka „Aktualizovat“
- 2) Kopie parametrů „**Z finální verze**“ (resp. „**Z finální verze jiného referenta**“)
- 3) Potvrzení převzetí dat z finální verze do pracovní verze
- 4) Data zkopírována za roky 2020 a 2021 (u **Závazných parametrů** (referent Kapitoly/Meziúrovně) za příjmy i výdaje dohromady, u **rozpisu rozpočtu** (referent OSS) nutno případně převzít data na obou záložkách „Výdaje“ i „Příjmy“ zvlášť).

3 Převzetí posledního rozpisu rozpočtu z EDS/SMVS

Nedošlo u dané OSS ke změnám v EDS/SMVS oproti předchozímu běhu?

V rámci 1. běhu bude pro Správce rozpočtu (OSS) neaktivní tlačítko „**Převzít poslední rozpis z EDS/SMVS**“ -> bude nutné nejdříve zaslat rozpis rozpočtu ze systému EDS/SMVS. Důvodem je zachování konzistence dat rozpisu rozpočtu po zahájení fáze přípravy rozpočtu (viz výše uvedené *Novinky RISPR č. 11 ze dne 23. května 2018*).

Jakmile již bude zaslán rozpis rozpočtu ze systému EDS/SMVS do systému RISPR, bude uvedené tlačítko aktivní. V combo-boxu **RISPR-EDS/SMVS** je nutno nastavit hodnotu **EDS/SMVS** a stisknout tlačítko **Aktualizovat**, aby došlo k aktivaci tlačítka **Převzít poslední rozpis z EDS/SMVS**.

Pokud však dojde ke změně hodnoty závazného parametru pro EDS/SMVS či detailním změnám u akcí je nutné zaslat rozpis z EDS/SMVS opětovně.

Kontakt na Service Desk

Případné problémy či dotazy je možno směřovat na službu SERVICE DESK:

Telefon: 225 515 890 (v pracovních dnech od 7:00 hod do 18:00 hod)

E-mail: servicedesk@spcss.cz

web: <http://servicedesk.spcss.cz>

Na závěr si dovoluujeme předložit stručné shrnutí činností, které budou probíhat před a v průběhu 1. běhu rozpisu rozpočtu v IISSP:

	Od	Do
Odeslání závazných parametrů na kapitoly z MF		28.06.2019
Rozpis rozpočtu v 1. běhu	01.07.2019	31.07.2019
Pravidelná odstávka systému	05.07.2019 (od 19:00 hod.)	07.07.2018 (do 23:00 hod.)
Odeslání výkazu FIN-SPO do CSÚIS (SPO resp. Kapitola) dle nového vzoru publikovaného v novele vyhlášky č. 133/2013 ve znění vyhlášky č. 467/2017 Sb.. Vzor je též zveřejněn ve schématu XSD na webu Státní pokladny (https://www.statnipokladna.cz/cs/csuis/technicke-informace). <i>V případě změn dat je nutné zaslat nový výkaz opětovně s datem k 31. 7. 2019.</i>		31.07.2019
Další běhy rozpisu rozpočtu dle aktuální situace		

Zpracoval:

Odbor 11 – oddělení Metodiky rozpočtování